

**ADMITEREA
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL
PENTRU
ANUL ȘCOLAR 2011 - 2012**

**GALAȚI
IUNIE – SEPTEMBRIE 2011**

Dragi elevi,

Trecerea de la gimnaziu la liceu este o etapă decisivă în cariera voastră. Intrați într-un ciclu al maturizării, decisiv în formarea voastră profesională.

Sunteți, în viziunea noii legi a educației, principalii beneficiari. Multe dintre deciziile școlii se vor lua prin consultarea voastră și a părinților voștri. Programa școlară va fi mult mai relevantă și mai aerisită, iar examenele și evaluările vor avea un rol de îndrumare în folosul vostru. Vă rog, elevi și părinți, să fiți alături de dascăli în efortul lor de a readuce școala în prim-planul societății românești. Sunteți prima generație beneficiară a noului examen de bacalaureat, potrivit cu disciplinele pe care le veți studia în anii de liceu.

În această vară veți fi admiși la liceu pe baza unei repartizări computerizate. În tot acest proces primează media de admitere și sunt importante opțiunile voastre. Pentru a vă spori șansele de reușită este important să vă informați și să completați în fișele de admitere cât mai multe opțiuni. În algoritmul de repartizare al admiterii computerizate, media este cea care primează. Candidații la un loc într-o clasă de liceu, sunt ordonați după medii și repartizați în această ordine pe baza opțiunilor exprimate și completate pe fișa de admitere. Vă recomand să găsiți echilibrul optim între aspirațiile voastre și rezultatul admiterii. Consultați părinții în luarea deciziilor ce vă privesc, cu siguranță vor fi alături de voi în efortul diriginților de a vă consilia pentru acest important eveniment din viața școlară.

Vă doresc succes și la toamnă să fiți în banca liceului la care visați!

**Inspector școlar general,
Prof. Doruleț Nelu Resmeriță**

**CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2011-2012**

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
Pregătirea admerii	
9 mai - 3 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ședințe de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare
14 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere cu codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere. ▪ Afișarea, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, a listei candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. ▪ Transmiterea către comisia județeană de admitere a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați.
29 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a.
30 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea fișelor de înscriere pentru candidații care solicită să participe la admitere în alt județ.
Probele de aptitudini	
24 mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de aptitudini.
27-31 mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea pentru probele de aptitudini.
1-3 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea probelor de aptitudini.
4 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini. ▪ Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, acolo unde metodologia permite acest lucru.
5 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor la probele de aptitudini. Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini. ▪ Validarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă.
15 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Actualizarea listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini
27 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea de către comisia de admitere județeană a rezultatelor de la Evaluarea Națională, către unitățile de învățământ care au organizat probe de aptitudini
28 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Validarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă.
30 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ridicarea, de la liceele vocaționale, a fișelor de înscriere, de către

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
30 iunie 2011	<p>candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini.
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
24 mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
27-31 mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
1-3 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
2 iunie, ora 9.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză. Locații: Colegiul Național „V. Alecsandri” și Colegiul Național „M. Kogăliceanu” din Galați
3 iunie 2011, ora 9.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proba de verificare a cunoștințelor de limba franceză. Locații: Colegiul Național „Al. I. Cuza” și Colegiul Economic „V. Madgearu”
4 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ▪ Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, acolo unde metodologia permite acest lucru.
5 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ▪ Transmiterea, către comisia de admitere județeană, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă
9 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ridicarea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă.
10 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Depunerea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă a anexelor fișelor de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial absolvite.
13 iunie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special	
15 mai 2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
1 iulie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Data limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi.
4-6 iulie 2011 ora 10.00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. Locația: Grupul Școlar de Marina Galați

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
7-9 iulie 2011, ora 10.00	▪ Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul Special la Grupul Școlar „Simion Mehedinți” Galați
Prima etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 12 septembrie 2011 inclusiv	
29 iunie - 5 iulie 2011	▪ Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a. ▪ Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a proveniți din alte județe, la centrul din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați.
30 iunie-6 iulie 2011	▪ Introducerea în baza de date computerizată a datelor din fișele de înscriere.
30 iunie-7 iulie 2011	▪ Verificarea, de către părinți și candidați, a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator
8 iulie 2011	▪ Termenul limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul județean de admitere precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată. ▪ Predarea, de către comisia din centrul de înscriere, a fișelor de opțiuni originale, la centrul de admitere județean.
9 iulie 2011	▪ Transmiterea bazei de date, de la centrele de admitere județene, la Centrul Național de Admitere
10 iulie 2011	▪ Verificarea și corectarea bazelor de date de către Comisia Națională de Admitere și comisiile de admitere județene transmiterea modificărilor la comisia națională.
11 iulie 2011	▪ Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor.
12 iulie 2011	▪ Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data de 12 septembrie 2011 inclusiv.
13 iulie 2011	▪ Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listelor cu absolvenții repartizați proveniți din școlile respective și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ.
15 iulie 2011	▪ Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate.
15 – 25 iulie 2011	▪ Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv	
14 iulie 2011	▪ Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
15-16 iulie 2011	▪ Susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
18 iulie 2011	▪ Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și rezolvarea eventualelor contestații.
14 iulie - 19 iulie 2011	▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care nu au participat la prima repartizare, completarea unei noi fișe de opțiuni de către cei rămași nerepartizați după prima etapă a admiterii
19 iulie 2011	▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au fost respinși la liceele/clasele care organizează probe de aptitudini. ▪ Completarea fișei de opțiuni de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
15-20 iulie 2011	▪ Introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori.
21 iulie 2011	▪ Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean și la Centrul Național de Admitere.
22 iulie 2011	▪ Repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă a admiterii.
23 iulie 2011	▪ Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial/în centrul special de înscriere a listelor cu absolvenții proveniți din școlile respective/din alte județe, repartizați în a doua etapă și a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat. ▪ Afișarea de către fiecare unitate de învățământul liceal de stat a listei candidaților repartizați în acea unitate în a doua etapă
23-25 iulie 2011	▪ Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați.
25 iulie 2011	▪ Transmiterea, de către unitățile de învățământul liceal de stat, a situației locurilor rămase libere în urma neînscriseri candidaților admiși în cele două etape ale admiterii.
26 - 28 iulie 2011	▪ Rezolvarea de către comisia județeană de admitere a situațiilor speciale ivite după cele două etape de repartizare computerizată, a repartizării candidaților care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat la primele două repartizări computerizate.
A treia etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv	
1 august 2011	Afișarea locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
1-4 septembrie 2011	▪ Desfășurarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
5-7 septembrie 2011	▪ Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nicio repartizare sau nu au fost repartizați în etapele

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
	anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare
8 septembrie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării.
Admiterea în învățământul seral sau cu frecvență redusă	
1 mai 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv – Inspectoratul Școlar Județean Galați.
15 iulie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv.
26 - 27 iulie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv.
28-30 iulie 2011	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repartizarea candidaților din seriile anterioare care au împlinit vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă.

EXTRAS DIN METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2011-2012

Dispoziții generale

Art. 1. Admiterea elevilor în învățământul liceal de stat se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

Art. 2. (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Procedurile de organizare, calendarul de desfășurare, disciplinele la care se susține Evaluarea Națională și programele care stau la baza elaborării itemilor sunt stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului prin ordin separat.

(2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Art. 3. (1) Conform legii, învățământul obligatoriu este învățământ de zi. În mod excepțional, pentru persoanele care depășesc cu mai mult de doi ani vârsta corespunzătoare clasei, învățământul se poate organiza și în alte forme de învățământ, pe baza metodologiei elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Numărul de locuri care se alocă pentru clasa a IX-a de liceu, la învățământul de zi, este cel puțin egal cu numărul absolvenților învățământului gimnazial din promoția anului 2011.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2011, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

(4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Art. 4. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

(2) **Media de admitere** este **media aritmetică** între **media generală la Evaluarea Națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a și **media generală de absolvire** a claselor a V-a – a VIII-a.

(3) Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = \frac{ABS + EN}{2}$$

unde:

MA = media de admitere.

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

(4) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate,

pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(5) Pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009, media generală la tezele cu subiect unic se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a. Nota la fiecare din tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, care se ia în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate de cei doi profesori evaluatori.

(6) Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

(7) Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

(8) Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

(9) Media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(10) Excepție de la prevederile alin.(1) fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limbă maternă. Pentru aceste clase, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

(11) Prevederile prezentei metodologii se aplică în mod corespunzător pentru absolvenții învățământului gimnazial de până în anul 2009 inclusiv, înlocuind, după caz, sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma „examenul de capacitate”, pentru absolvenții gimnaziului de până în anul 2003 inclusiv, cu sintagma „testele naționale”, pentru absolvenții din perioada 2004-2007, respectiv cu sintagma „tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a”, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(12) Pentru absolvenții gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naționale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naționale. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.

Art. 5. (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

(2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(4) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 6. (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

(2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

Art. 7. Pentru liceele din filiera vocațională - profilurile sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic - precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie, se vor organiza, înainte de începerea repartizării computerizate, probe de aptitudini, conform metodologiei prezentate în Anexa III a prezentului ordin.

Art. 8. (1) La profilurile **artistic, sportiv, militar, teologic și la specializarea filologie de la liceul Waldorf**, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note.

(2) Pentru **profilul artistic – arte vizuale, profilul sportiv, precum și pentru liceul Waldorf, specializarea filologie**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{3APT + MA}{4}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Art.4);
MFA = media finală de admitere.

(3) Pentru **profilul artistic – muzică, coregrafie și teatru**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{APT + MA}{2}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
MA = media de admitere (calculată conform Art.4);
MFA = media finală de admitere.

(4) Pentru profilul **teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{APT + 3MA}{4}$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;
 MA = media de admitere (calculată conform Art.4);
 MFA = media finală de admitere.

(5) La profilul **militar**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$MFA = \frac{NT + MA}{2}$$

unde: NT = nota obținută la testul grilă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform Art.4);

MFA = media finală de admitere.

(6) Media finală de admitere, menționată la alin. (2), (3), (4) și (5), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(7) La profilul **pedagogic**, aprecierea probelor de aptitudini se face pe baza de calificativ: **admis sau respins**.

Art. 9. Candidații **respinși** la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități de învățământ.

.....
Art. 11. (1) Pentru liceele care organizează clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne, comisia de admitere județeană/a municipiului București va organiza o **probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă** respectivă. Proba se va organiza în perioada menționată în calendarul admiterii, conform metodologiei aflate în Anexa IV a prezentului ordin.

(2) Evaluarea rezultatelor elevilor la proba menționată la alin. (1) se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la proba **cel puțin nota 6**, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă va trece nota obținută de candidat în anexa fișei de înscriere a acestuia, la rubrica „**nota obținută la proba de limba modernă ...**”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(3) În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă **o notă mai mică decât 6**, se consideră că el **nu a promovat proba respectivă**, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere fără a completa rubrica „**nota obținută la proba de limbă modernă**” și fără a modifica în alt mod fișa. **În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii moderne respective.**

(4) Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu această probă, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

(5) Nu vor putea fi înscriși la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv decât acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

(6) Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

(7) În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5, alin.(2), lit. a), b), c), d) și e) egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut nota mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(8) Candidații pot susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar.

(9) Candidații, care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și nu au fost repartizați la clase bilingve, vor putea opta, în cadrul liceului la care au fost repartizați, pentru clasele cu predare intensivă a unei limbi moderne, fără a mai susține altă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

(10) Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă menționată la alin. (1), mai rămân locuri libere, unitățile de învățământ organizează o nouă probă de verificare a cunoștințelor de limbă.

.....
Art. 14. Coordonarea, la nivel județean, a acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul liceal de stat este asigurată de **comisia de admitere județeană**. La rândul său, comisia de admitere județeană organizează comisii în centrele zonale și în centrul special de înscriere, comisii de înscriere în unitățile de învățământ gimnazial și comisii de admitere în unitățile de învățământ liceal.

.....
Art.16. (1) **Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial** este alcătuită din:

- a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) secretar – secretarul șef sau secretarul unității de învățământ;
- c) membri – dirigenții claselor a VIII-a, alte cadre didactice, informaticieni, secretare etc.

(2) Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial au următoarele atribuții:

- a) organizează, în tot cursul anului școlar și, în special, în a doua jumătate a semestrului al doilea, acțiuni de informare a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora, referitor la modalitatea de înscriere în învățământul liceal de stat, la prevederile cuprinse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii, la graficul înscrierii în învățământul liceal de stat etc.
- b) asigură crearea bazei de date privitoare la absolvenții clasei a VIII-a din școală și transmiterea ei la comisia de admitere județeană;
- c) verifică documentele candidaților, calculează, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii, media generală la evaluarea națională, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a și media de admitere;
- d) completează fișele de înscriere ale elevilor de clasa a VIII-a cu **codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale acestora, cu media generală de absolvire a claselor a V-**

a – a VIII-a, cu **notele și media generală de la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a** și cu **media de admitere**.

e) răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere și verifică, împreună cu elevii, cu părinții și diriginții, corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor, a opțiunilor din fișa scrisă și concordanța acestora cu fișa din calculator; efectuează corectarea greșelilor sesizate, înainte de transmiterea fișelor la centrul zonal de înscriere. Completarea incorectă a datelor din fișa de înscriere de către membrii comisiei de înscriere atrage după sine sancționarea celor vinovați și a președintelui comisiei, care răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz;

f) stabilesc și anunță din timp, elevilor și părinților acestora, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor absolvenților clasei a VIII-a. Graficul ședințelor de instruire va fi **semnat** de directorul unității de învățământ, **aprobat** de președintele comisiei de admitere județene și **afișat** la avizierul școlii;

g) participă, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, la ședințele de completare a opțiunilor elevilor;

h) asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;

i) informează elevii și părinții asupra rezultatelor obținute la evaluarea națională, la nivelul județului, precum și asupra numărului de elevi corespunzător fiecărei tranșe de medii de admitere;

j) consiliază părinții și elevii, fără a le influența opțiunile, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentând toate informațiile necesare cu privire la unitățile de învățământ (filiiere, profiluri, specializări, domenii de pregătire, contraindicații medicale pentru anumite calificări profesionale etc.), la prevederile prezentei metodologii, inclusiv cu privire la riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste;

k) transmit centrului zonal de înscriere, la care este arondată unitatea școlară, fișele de opțiuni completate, prin președintele comisiei de înscriere sau printr-un delegat desemnat de acesta. În situația în care resursele materiale și umane o permit, asigură introducerea în calculator a datelor cuprinse în fișele de înscriere și transmit baza de date, pe suport electronic, la centrul zonal de înscriere la care este arondată unitatea școlară;

l) afișează listele de control cuprinzând candidații arondați centrului de înscriere respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și având precizat locul ocupat în ierarhia generală a județului;

m) organizează întâlnirile cu părinții și elevii, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor din fișa inițială, precum și erorile din listele de control;

n) transmit centrului de înscriere fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată;

o) transmit părinților fișele corectate, pentru a fi semnate;

p) afișează, în termenul stabilit de prezenta metodologie, listele primite de la centrul de admitere județean cuprinzând repartizarea absolvenților școlii respective și ai școlilor arondate în unitățile de învățământ liceal.

Susținerea probelor de aptitudini

Art.20. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară în **perioada 27-31 mai 2011**.

(2) Înscrierea pentru susținerea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă se face direct de către candidați, cu o anexă a fișei de înscriere eliberată de unitatea școlară la care aceștia au absolvit cursurile gimnaziale, al cărei model este comunicat de Comisia Națională de Admitere până la data de **1 martie**.

Art.21. (1) Secretariatele școlilor generale completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), **anexele fișelor de înscriere** ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. **Anexele fișelor se eliberează solicitanților, până la data de 24 mai** a anului în care se organizează admiterea, pentru a le permite înscrierea la aceste probe. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau modernă, pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere.

(2) Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: "anexa la fișa de înscriere pentru admitere în licee" și motivul eliberării acesteia: "participare la probe de aptitudini" sau "participare la probe de verificare a cunoștințelor de limba maternă/maternă".

Art.22. (1) Probele de aptitudini se desfășoară în perioada **1 – 3 iunie 2011**.

(2) Probele de aptitudini se desfășoară în centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Aceasta poate decide că, în urma probelor de aptitudini, candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase vocaționale în specializarea pentru care au fost susținute probele.

(3) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în dimineața zilei de **4 iunie 2011, la unitățile școlare care au organizat probele**. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun și se rezolvă **eventualele contestații**, acolo unde metodologia prevede acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează până la data de **5 iunie 2011**.

Art.23. Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:

- a) în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform Art. 8 din prezenta metodologie, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
- b) în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

Art.24. (1) Listele finale cuprinzând candidații declarați admiși la probele de aptitudini, conform prezentei metodologii, sunt **validate de către inspectoratul școlar județean și sunt afișate la sediul unității liceale la care s-au susținut probele, până în data de 28 iunie 2011**.

(2) În data de **28 iunie 2011**, după afișarea rezultatelor finale la probele de aptitudini, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență a candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, este transmis electronic și în format tipărit comisiei de admitere județene.

(3) Centrul de admitere județean transmite la Centrul Național de Admitere, într-un fișier separat, până la data de **30 iunie 2011**, lista candidaților admiși la liceele vocaționale, în urma promovării probelor de aptitudini. Listele cuprinzând candidații admiși la liceele militare sunt trimise electronic de către centrele județene de admitere din județele în care se află unitățile de învățământ respective, într-un fișier separat, la Centrul Național de Admitere, până la data de **30 iunie 2011**.

(4) Candidații declarați respinși la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică, în data de **30 iunie 2011**, fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, le depun la școlile generale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă

Art.25. (1) Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, înscrierea se desfășoară în **perioada 27-31 mai 2011**.

(2) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se desfășoară în perioada 1-3 iunie 2011.

(3) Organizarea acestor probe se face conform Art.10, Art.11 și Anexei IV din prezenta metodologie.

(4) Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană. Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă.

(5) **Rezultatele** probelor menționate la alin.(1) vor fi afișate în dimineața zilei de **4 iunie 2011, la unitățile școlare care au organizat probele**. În aceeași zi, la unitatea respectivă se depun **eventualele contestații**, acolo unde, potrivit Anexei IV, este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de **5 iunie 2011**.

(6) În data de **5 iunie 2011**, după afișarea rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă, tabelul cu numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, media de admitere a candidaților declarați admiși la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, este transmis electronic și în scris comisiei de admitere județene.

Art.26. (1) Candidații care au participat la **probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**, primesc, de la unitatea școlară la care au susținut probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, în data de **9 iunie 2011**.

(2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până la data de **10 iunie 2011**. Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere. (3) Candidații care au participat la **probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Pregătirea admiterii

Art.30. (1) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de grafic, **la școlile generale** pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare). Candidații care participă la admitere în alte județe se înscriu la **centrul special de înscriere** din județul în care doresc să fie admiși, în perioada prevăzută de grafic.

(2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis comisiilor de admitere județene, până la data de **1 martie** a anului în care se organizează admiterea.

(3) Comisiile de admitere județene pot transmite în unitățile de învățământ gimnazial doar modelul electronic al fișei de înscriere. În unitățile de învățământ gimnazial, fișele de înscriere se completează electronic cu datele personale ale elevilor, cu mediile acestora, sunt listate și sunt date elevilor pentru completarea opțiunilor. Fișele de înscriere respectă întocmai modelul transmis de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și sunt tipărite față-verso.

(4) Pentru situațiile în care nu există posibilitatea completării electronice a fișelor de înscriere, comisiile de admitere județene răspund de tipărirea și de transmiterea la școlile respective a fișelor de înscriere într-un număr suficient, pentru a asigura înscrierea tuturor candidaților.

Art.31. Secretariatele școlilor completează, **până la data de 29 iunie 2011**, pe fișele de înscriere: codul acordat unității de învățământ gimnazial, **datele personale** ale absolvenților de clasa a VIII-a, media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, media de admitere, notele și media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a. Completarea fișelor de înscriere se face electronic, cu excepția cazurilor menționate la Art. 30, alin. (4).

Art.32. (1) **Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator**, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și stampilată de directorul școlii. **Nerespectarea prevederii referitoare la unicitatea fișei de înscriere se consideră tentativă de fraudă și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.**

(2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, fișa de înscriere listată pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și stampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

(3) Pentru a doua etapă de admitere, se va completa o nouă fișă de înscriere, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost repartizați.

Art.33. După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează, până la data de **29 iunie 2011**, lista cuprinzând candidații din centrul respectiv, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Lista cuprinde și notele/mediile menționate la art. 31.

Art.34. Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă

Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Art.35. (1) Directorii unităților de învățământ gimnazial stabilesc, până la data de **5 mai** a anului în care se desfășoară admiterea, **graficul desfășurării pe clase** a acțiunilor de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a.

(2) Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **29 iunie – 5 iulie 2011**. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire.

Art.36. (1) În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului, respectiv al municipiului București, la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ/municipiul București. Pentru aceasta, inspectoratele școlare transmit, până în data de **29 iunie 2011**, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, numărul de absolvenți pe tranșe de medii de admitere, precum și locul ocupat în ierarhia județului de fiecare absolvent, în funcție de media de admitere. Unitățile școlare gimnaziale pun la dispoziția elevilor și părinților aceste informații, prin afișare.

(2) Comisia de admitere județeană va afișa zilnic, în perioada de completare a opțiunilor, pe site-ul inspectoratului, situația înscrierilor la centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe: număr de candidați înscriși, pe tranșe de medii. Unitățile de învățământ gimnazial pun la dispoziția candidaților și părinților aceste informații.

Art.37. În cadrul ședințelor menționate la Art. 35, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea, ținând seama de media lor de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. Se va atrage atenția părinților asupra faptului că, în situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Art.38. (1) Dirigintele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

(2) Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv **riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.**

Art.39. (1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.**

(3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișa nota obținută la această probă, conform prevederilor Art.11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Art.40. Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a

acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din Art.6, alin. (2) al prezentei metodologii.

Art.41. Exemplu de completare a opțiunilor:

1. Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu –cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișa astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

2. Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșura codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișa astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

3. Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

4. Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Art.42. Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Art.43. (1) Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în **prezența părintelui/tutorei legale instituite și a dirigintelui clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

(2) Elevii și părinții vor fi avertizați **să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișa cu opțiunile exprimate**, având în vedere că o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

Art.44. (1) Absolvenții care **doresc să participe la admitere în alt județ**, primesc, până în data de **30 iunie 2011**, de la unitatea școlară pe care au absolvit-o, fișa de înscriere, completată cu datele personale și, după caz, cu notele și media generală obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu media de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, cu media de admitere. Pe aceste fișe nu vor fi completate opțiuni la școala de proveniență, ci la centrul special de înscriere din județul în care se dorește repartizarea.

(2) Fișele acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii. În acest registru, se consemnează clar natura documentului eliberat: “fișa de înscriere pentru admitere în licee” și motivul eliberării fișei: “participare la admitere în alt județ”.

(3) Candidații menționați la alin. (1) se vor înscrie direct cu această fișă în județul în care doresc să fie repartizați.

Art.45. Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

Art.47 (1) **În perioada 30 iunie – 7 iulie 2011**, conform planificării stabilite de comisia din

școală, **părinții și elevii vor verifica**, în prezența diriginților, **corectitudinea datelor** din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

(2) În cazul existenței unei erori, părinții o semnaleză comisiei de înscriere, prin intermediul profesorului diriginte. Comisia transmite informația la centrul zonal de înscriere, care procedează la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea fișei corectate din calculator. **Fișa greșită** se păstrează în centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al comisiei de înscriere, iar **fișa corectată** se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

(3) Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se face în centrul în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, în perioada prevăzută în grafic.

(4) Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, sunt semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că acestea sunt corecte și acceptate și rămân în posesia părintelui/tutorelui candidatului. În cazul în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listate din calculator și semnate de diriginte, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat fișei inițiale.

(5) De asemenea, în cadrul acestor ședințe de verificare, fiecare candidat va controla prezența numelui său pe lista de control afișată la sediul școlii generale, conform Art. 33, precum și corectitudinea datelor personale, a mediilor și a notelor din listă.

(6) Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial are obligația de a verifica prezența, pe lista de control afișată, a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnaliza comisiei de admitere județene/a municipiului București neregulile sesizate.

Repartizarea computerizată și afișarea rezultatelor

Art.50.

.....
(4) Până la data de **13 iulie 2011**, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea primei etape de admitere.

(5) La încheierea primei etape a repartizării computerizate, centrul de admitere județean transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care este afișată la sediul unității respective, cel mai târziu **până la data de 15 iulie 2011**.

Art.51. (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere.

(2) Candidații care nu au participat la prima etapă de repartizare, completează fișa de opțiuni, în perioada **14 - 19 iulie 2011**. În aceeași perioadă, completează o nouă fișă de opțiuni candidații

care au participat la prima etapă, dar au rămas nerepartizați. Completarea opțiunilor de către candidații care participă la a doua etapă de admitere se face la școlile generale de proveniență sau la centrul special de înscriere pentru candidații din alte județe.

(3) În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau modernă, înscrierea candidaților pentru aceste probe se face în **14 iulie 2011**, iar susținerea probelor se face în perioada **15-16 iulie 2011**. Afișarea rezultatelor finale se face în **18 iulie 2011**. Candidații respinși la probele de aptitudini și candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau modernă completează opțiunile în data de **19 iulie 2011** și participă la repartizarea computerizată.

(4) Introducerea noilor baze de date în calculator, verificarea fișelor cu opțiuni listate din calculator, precum și corectarea eventualelor erori se fac în perioada **15-20 iulie 2011**.

(5) În data de **21 iulie 2011**, până la ora 14, noile baze de date se transmit la centrul de admitere județean, care le transmite la Centrul Național de Admitere, în aceeași zi, până la ora 22.

(6) Până la data de **22 iulie 2011** Centrul Național de Admitere realizează repartizarea computerizată a candidaților din a doua etapă de admitere.

(7) Până la data de **23 iulie 2011**, centrele de admitere județene/al municipiului București tipăresc și afișează, în fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;

b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București, după încheierea celei de a doua etape de admitere.

Art.52. La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la a doua etapă de admitere, centrul de admitere județean transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care va fi afișată la sediul unității respective cel mai târziu **până la data de 23 iulie 2011**.

Art.53. (1) În perioada **15 - 25 iulie 2011**, absolvenții depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) cererea de înscriere;

b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie legalizată;

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

(4) Unitățile de învățământ liceal de stat transmit comisiei de admitere județene, până la data de **25 iulie 2011**, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunea de admitere.

Art.54. (1) În perioada **26 – 28 iulie 2011**, comisia de admitere județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată: situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuie sau redistribuie pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.

(2) Nu se va depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă și se va respecta, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul comisiei de admitere județene, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

(3) Deciziile comisiei de admitere județene se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare la sediul inspectoratului școlar.

(4) În perioada menționată la alin. (1), după rezolvarea situațiilor speciale, comisiile de admitere județene repartizează pe locurile rămase libere absolvenții învățământului gimnazial care au fost repartizați, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în perioada prevăzută de prezenta metodologie și pe cei care, din diferite motive, nu au participat la repartizările computerizate.

Art.55. (1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene în perioada menționată la art. 54, alin.(1) și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere. Repartizarea se face în perioada **1-7 septembrie 2011**, ținând cont de criteriile prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene.

(2) Rezultatele repartizărilor efectuate de comisia de admitere județeană, conform alineatelor (1) și (5), se transmit Centrului Național de Admitere, până la data de **11 septembrie 2011**.

(3) Dacă la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, comisiile de admitere județene pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe, în perioada **1-6 septembrie 2011**. Graficul desfășurării probelor și locul de desfășurare a acestora vor fi făcut publice până la data de 1 august, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Art.56. (1) Comisiile de admitere județene stabilesc, cu avizul Comisiei Naționale de Admitere, și anunță, prin afișare la sediul inspectoratului școlar, până la data de **15 mai 2011**, unitățile de învățământ, specializările și numărul de locuri alocate pentru candidații romi, pe baza măsurilor afirmative, promovate în contextul Strategiei guvernamentale privind îmbunătățirea situației romilor. Numărul de locuri anunțat nu mai poate fi modificat după data de **15 mai 2011**. Informațiile menționate se transmit Comisiei Naționale de Admitere, la Direcția Generală Învățământ în Limbile Minorităților, Relația cu Parlamentul și Partenerii Sociali.

(2) Locurile speciale pentru candidații romi se vor aloca peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

(3) Cererile pentru înscrierea pe locurile speciale pentru romi se primesc, la comisia de admitere

județeană, până la data de **1 iulie 2011, ora 16**. Orice cerere depusă după această dată nu mai este luată în considerare.

(4) Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), lit. a) - b) din prezenta metodologie, o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu faptul că fac parte din respectiva organizație**.

(5) În perioada **4-6 iulie 2011**, comisia de admitere județeană asigură repartizarea candidaților romi care au depus cereri până la data menționată la alin. (3), pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică.

(6) În situația în care locurile speciale pentru romi nu au fost ocupate, ele vor fi folosite pentru rezolvarea cazurilor speciale, menționate la Art. 54.

Art.57. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada **7-9 iulie 2011**.

(2) Locurile alocate învățământului liceal special anunțate în broșura de admitere, într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face repartizarea candidaților pentru învățământul special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

(5) Candidații cu cerințe educative speciale, care nu au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a și care solicită repartizarea în învățământul de masă, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către comisia de admitere județeană, în perioada **26 – 28 iulie 2011**, după repartizarea celorlalți candidați. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisia pentru protecția drepturilor copilului.

(6) În cazul candidaților cu cerințe educative speciale, proveniți din promoții anterioare, prevederile alin. (4) și (5) se aplică în mod corespunzător, înlocuind sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma adecvată „examenul de capacitate”/ „testele naționale”/ „tezele cu subiect unic”.

Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă

Art.58. (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011, inclusiv, se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(2) Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv este anunțat prin afișare la sediul inspectoratului și în toate unitățile de învățământ gimnazial, până la data de **1 mai 2011**. El este de asemenea anunțat în broșura cuprinzând informațiile referitoare la admitere.

(3) Calendarul admiterii candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data de 11 septembrie 2011 inclusiv este anunțat de inspectoratul școlar până la data de **15 iulie 2011** și este afișat la sediul inspectoratului școlar și la centrul menționat la alin. (1).

(4) Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **26-27 iulie 2011**, la centrul menționat. Dosarele conțin următoarele acte:

a) cererea de înscriere;

b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată;

c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);

e) fișa medicală.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face în perioada **28-30 iulie 2011**, pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în doua etape. În prima etapa, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate. În a doua etapă, sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, candidații care nu au participat la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate.

Dispoziții finale

Art.59. Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art.60. (2) Nu se vor aloca coduri pentru unitățile de învățământ particulare menționate la alin. (1), iar locurile respective nu vor participa la repartizarea computerizată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.61. Elevii care au rămas cu situația neîncheiată la sfârșitul semestrului al doilea, își vor încheia situația în perioada 25-31 august 2011 și vor fi repartizați în clasa a IX-a de comisia de

admitere județeană în perioada 1-7 septembrie 2011, conform prevederilor Art.55.

Art.62. În situația în care există candidați cărora nu li se poate calcula media de admitere, în conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) și (3), întrucât nu au participat la Evaluarea Națională sau la examenele prevăzute la art. 4 alin. (4), aceștia vor fi repartizați de inspectoratele școlare, în perioada 1-7 septembrie 2011, după repartizarea celorlalți candidați. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului.

Art.63. Prezentarea de înscrieri false, la înscrierea în licee, se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

Art.64. Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Art. 65. Comisia Națională de Admitere poate decide, în situații justificate, să afișeze în avans sau mai târziu, față de calendarul admiterii aprobat prin prezentul ordin, listele cuprinzând repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a.

Art. 66. (1) În perioada **26 – 28 iulie 2011**, comisia de admitere județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

(2) Pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

(3) Criteriile de înscriere în clasa a IX-a a acestor absolvenți sunt stabilite de comisia de admitere județeană și sunt făcute publice până la data de 19 iulie 2011.

OPȚIUNI :

Nr. total de opțiuni :

1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>
22.	<input type="text"/>	23.	<input type="text"/>	24.	<input type="text"/>	25.	<input type="text"/>	26.	<input type="text"/>	27.	<input type="text"/>	28.	<input type="text"/>
29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de către MECTS în baza notificării înregistrate în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr. 5331, în conformitate cu Legea nr. 677 din 2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale MECTS privind operațiunile de educație și cultură. Datele nu pot fi dezvăluite către terți.
 Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte

Examenul de BACALAUREAT

- *Se aplică începând cu anul 2015-2016*

PROBE

- A. Proba de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română
- B. Proba de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba maternă
- C. Proba de evaluare a competențelor lingvistice la două limbi de circulație internațională, studiate pe parcursul învățământului liceal
- D. Proba de evaluare a competențelor digitale
- E. Probe scrise de evaluare a competențelor formate pe durata învățământului liceal:
 - a. Proba scrisă la limba și literatura română
 - b. Proba scrisă la limba și literatura maternă
 - c. Două probe scrise, diferențiate după cum urmează
 - 1. **Profil real:** matematică și probă transdisciplinară din științe (fizică, chimie și biologie)
 - 2. **Profil umanist:** o limbă de circulație internațională și o probă transdisciplinară din științe (geografie, istorie, științe sociale)
 - 3. **Filiera tehnologică:** disciplina specifică profilului și o probă transdisciplinară specifică domeniului de pregătire
 - 4. **Filiera vocațională:** probă practică / scrisă specifică profilului / specializării și o probă transdisciplinară specifică profilului / specializării