



CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ

PENTRU CONCURSUL DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ANUL ȘCOLAR 2010 -2011

POZIȚIA APLICANTULUI	LABORANT
Nume și prenume solicitant	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativul	Foarte bine
Perioada de evaluare	01.09.2006 – 31.08.2010

Criteriaul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
Îndeplinirea atribuțiilor și responsabilităților de serviciu			
1. În domeniul gestiunii, preocupării pentru ordonarea, funcționalizarea și pentru stocarea / arhivarea informației.			
- colaborarea cu profesorul de fizică, chimie, biologie sau informatică în pregătirea lucrărilor experimentale	25 puncte maxim		
- preocupările pentru evitarea prejudiciilor aduse gestiunii cu măsurile luate pentru recuperarea acestora	10 puncte maxim		
- răspundere în gestiunea laboratorului, ținând o evidență clară a materialului existent în laborator, în urma inventarului anual la nivelul unității școlare - preocuparea pentru întreținerea și îmbunătățirea bazei materiale	25 puncte maxim		
- acțiuni de amenajare	20 puncte maxim		
- acțiuni de dotare	20 puncte maxim		
TOTAL	100 PUNCTE		
2. În domeniul proiectării, organizării și al efectuării operațiilor / acțiunilor			
- proiectarea eficientă, pe capitole, teme, termene, cu graficele anuale, semestriale, săptămânale și zilnice aferente	20 puncte maxim		

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
- numărul și calitatea acțiunilor (lucrărilor de laborator) specifice întreprinse	20 puncte maxim		
- folosirea judicioasă a bugetului de timp	20 puncte maxim		
- dovezi ale funcționalității normale a compartimentului (certIFICATE DE DIRECTOR)	20 puncte maxim		
- participarea efectivă la desfășurarea lecțiilor folosind mijloace audio-vizuale (calculator, videoproiector etc.)	20 puncte maxim		
TOTAL	100 PUNCTE		
3. Domeniul respectării legalității, relațiilor specifice de serviciu (cu elevii, cu cadrele didactice, cu publicul).			
- respectarea legislației, a regulamentelor, a fișei postului și a responsabilităților concrete	20 puncte maxim		
- respectarea normelor de igienă, de protecția muncii etc.	15 puncte maxim		
- completarea corectă a documentelor / actelor (conform atribuțiilor) și asigurarea securității documentelor și a substanțelor	15 puncte maxim		
- relația cu conducerea unității	15 puncte maxim		
- relația specifică cu cadrele didactice	15 puncte maxim		
- relația cu elevii	15 puncte maxim		
- solitudinea manifestată față de părinți și oricare alți solicitanți	5 puncte maxim		
TOTAL	100 PUNCTE		
4. În domeniul autoperfecționării, responsabilități în afara atribuțiilor zilnice, extrașcolare și sociale; deontologia profesională.			
- activitatea de formator, organizator de cerc metodic	20 puncte maxim		
- cursuri de formare în specialitate absolvite	15 puncte maxim		

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
- perfecționarea în utilizarea calculatorului și eficienței acesteia	20 puncte maxim		
- participarea la activitățile metodice din școală și la cercurile pedagogice organizate în școală	15 puncte maxim		
- participarea, ca secretar / membru, în diferite comisii de la nivelul școlii, local sau județean	10 puncte maxim		
- articole publicate; contribuții personale la ameliorarea activității didactice / a compartimentului	15 puncte maxim		
- competența, responsabilitatea, punctualitatea, operativitatea, corectitudine	15 puncte maxim		
TOTAL	100 PUNCTE		
Punctajul final se va calcula ca : $\frac{1+2+3+4}{4}$			
TOTAL	100 PUNCTE MAXIM		
NOTĂ: Acțiunile întreprinse vor fi certificate, atât cantitativ, cât și calitativ, conform fișei postului respectiv, de către directorul unității școlare.			

NOTA:

1. Pentru liderii sindicali punctajul fișei se majorează diferențiat cu maxim 10 puncte (fără a se depăși în total 100 de puncte) conform contractului colectiv de muncă la nivel județean (10 puncte pentru lider național, 8 puncte pentru lider județean, 5 puncte pentru lider local)
2. Fișa de autoevaluare, completată în rubrica aferentă, va fi atașată raportului de autoevaluare.
3. Atât pe fișa de autoevaluare, cât și pe raportul de autoevaluare se vor menționa pentru fiecare criteriu specific paginile de la dosar la care se găsesc dovezile atașate.
4. Pentru fiecare criteriu specific punctat vor fi prezentate dovezi (fotocopii, adeverințe de la unitatea școlară sau, după caz, de la alte instituții, etc.), confirmate de conducerea școlii.
5. Concursurile școlare care nu au faza intermediară (școală, sector, județ), sau care nu se finalizează cu clasamente explicite vor primi cel mult punctajul corespunzător concursurilor interșcolare.
6. Raportul de autoevaluare poate fi tehnoredactat pe structura fișei, prin consemnarea detaliilor privitoare la activitățile aferente fiecărui criteriu specific.

Evaluatori,

Semnătura candidatului,

